

2022年10月28日

事業者の皆さまへ

クリアウォーターOSAKA株式会社

電子メールによる入札手続について

弊社の調達案件に関し、対面式で実施している入札について、電子メール入札を導入します。入札方法につきましては、下記のとおりとなります。

1 メール入札対象案件

特名随意契約（見積合わせ）
弊社が指定する指名競争入札

2 電子メール入札に参加するための手続き（初回のみ）

- (1) 弊社より別添【様式1】電子メールアドレス登録依頼書を送信しますので、貴社で記入のうえ、弊社指定の電子メールアドレスあてにPDFファイルで送信してください。
- (2) 弊社は、【様式1】受信後、電子メールアドレス等の登録を行い、別添【様式2】電子メールアドレス登録通知書を①の電子メールアドレス宛にZIP形式で圧縮したパスワード付きファイルを送信します。ZIPファイルの解凍パスワードは【様式1】に記載した②の電子メールアドレスへ送信します。【様式2】の受信後、電子メール入札にご参加いただけます。

3 電子メール入札手順

(1) 入札書、設計書等の送信（入札参加依頼）

対象案件の入札書、設計書、特記仕様書、図面等を電子メールで送信します。電子メールを受信できない場合は弊社担当までご連絡ください。

(2) 電子メール入札で使用する入札書の種類及び名称

契約内容に応じて、下記名称の入札書を使用します。弊社より受信されましたらご確認ください。

- ・工事請負申込書
- ・修繕請負申込書
- ・業務委託申込書
- ・物品供給申込書
- ・物品買受申込書
- ・労働者派遣申込書

(3) 電子メール入札方法

- ① 入札書はパスワード付きのZIP形式で圧縮したPDFファイルで弊社が指定する電子メールアドレスあて、提出期限日午後5時までに弊社必着で送信ください。入札期間は案件毎に設定しておりますのでご確認ください。
- ② 入札書に付与するパスワードは【様式2】電子メールアドレス登録通知書に記載している指定パスワードを必ずご使用ください。

- ③ 入札書の電子メール送信にあたっては、電子メール「件名」に「入札案件名（〇回目）事業者名」を記載し、初度入札で使用する入札書の送付の場合は（１回目）、再度入札の場合は（２回目）と回数を記載して送付してください。
- ④ 弊社契約規程第 18 条第 1 項に該当する入札及びパスワードが付与されていない入札書は、無効とします。

(4) 送付元の再確認

- ① (3)の①により送信された電子メールに対し、弊社（契約担当者）から同メールを受信した旨の返信を翌営業時間内に必ず行います。
(受信後すぐに弊社で見積合わせを実施した案件につきましては、入札結果を電話連絡にて回答します。指名競争入札案件につきましては、開札日に立会人同席の元入札書を開封し、落札者を決定します)
- ② (4)の①の返信が翌営業時間内がない場合、メールアドレス誤り等により、弊社あての入札書送付電子メールが不着となっている場合が想定されますので、弊社担当までお問い合わせください。
- ③ (3)の①により送信されたメールについて、添付ファイルの解凍パスワード相違等により内容の確認ができない場合や落札しなかった場合、その旨を電話連絡しますので連絡が取れるようにしてください。再度入札書を電子メールで送信していただく場合があります。

(5) 入札結果について

(3)の①で提出いただいた入札の結果について、弊社で見積合わせ、開札を実施した後、連絡します。

(6) 入札辞退について

入札を希望しない場合には、電子メール「件名」に「入札案件名事業者名辞退」、入札書の金額欄に「辞退」の旨を記入して電子メール（FAXでの送付も可とする）で送付してください。なお、入札を辞退したことを理由として以後の指名等について不利益な取扱いを受けるものではありません。

4 業者決定・契約手順

落札となった場合、弊社より貴社へ電話連絡のうえ翌営業日までに、対象案件の業者決定通知書等を電子メールで送信しますので、電子メール本文記載の手順に沿って手続きをお願いします。なお、契約日は、業者決定通知日となります。

5 入札手続等に係る電子メールの送付先

keiyaku@clearwater-osaka.co.jp あて送付願います。

6 実施開始時期

2022年11月1日から実施します。

7 入札・契約担当

クリアウォーターOSAKA株式会社 総務部 経理課 （営業時間：平日 9：00～17：30）

TEL：06-6121-6026 FAX：06-6121-6034

電子メールアドレス：keiyaku@clearwater-osaka.co.jp

電子メールアドレス登録依頼書

クリアウォーターOSAKA株式会社
代表取締役 様

住所又は事務所所在地

商号又は名称

氏名又は代表者名

入札等取引について、下記のとおり登録を依頼します。

なお、電子メール送受信に関して、貴社の責めに帰すべき事由によるもの以外の事由によって生じた不利益について一切の不服を申し立てしません。

記

1. 入札（見積合わせ）時に利用するメールアドレスは、次のとおりとします。

① 電子メールアドレス	
② 電子メールアドレス	
部 署 名	
担 当 者 名	
電 話 番 号	

1. 2種類の電子メールアドレスの記入をお願いします。（同一電子メールアドレスは不可とします）

※① 電子メールアドレス登録通知書、入札書、設計書、連絡事項等を受信する電子メールアドレス

- ② {
- ・電子メールアドレス登録通知書を解除するパスワードを受信する電子メールアドレス
 - ・①あて送信メールにccで送信する電子メールアドレス（電子メールアドレス登録通知書は除く）

2. 上記記載内容に変更等があった場合は、再度【様式1】の提出をお願いします。

【提出先】

クリアウォーターOSAKA株式会社 総務部 経理課 契約担当

電子メールアドレス：keiyaku@clearwater-osaka.co.jp

***落札後の契約締結において、電子契約サービスの利用を希望される場合は、
次頁もご記入ください。**

2. 電子契約サービス（クラウドサービス）を利用して行う契約において、契約締結に利用するメールアドレスは、次のとおりとします。

	担 当 者	契約承認権限者
部署・役職名		
氏 名		
電子メールアドレス		
電話番号		

【様式2】

年月日

電子メールアドレス登録通知書

株式会社

御中

クリアウォーターOSAKA株式会社

代表取締役

入札取引の実施に用いる貴社の電子メールアドレス等について、下記のとおり定めましたので通知します。

記

① 電子メールアドレス	
② 電子メールアドレス	
部 署 名	
担 当 者 名	
電 話 番 号	
パ ス ワ ー ド	

※① 電子メールアドレス登録通知書、入札書、設計書、連絡事項等を受信する電子メールアドレス

- ② {
- ・電子メールアドレス登録通知書を解除するパスワードを受信する電子メールアドレス
 - ・①あて送信メールにccで送信する電子メールアドレス（電子メールアドレス登録通知書は除く）